

Số: /TB-UBND

Bắc Giang, ngày tháng 7 năm 2023

THÔNG BÁO

Kết luận tại Hội nghị giao ban công tác kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử 6 tháng đầu năm 2023

Ngày 25/7/2023, Phó Chủ tịch Thường trực UBND tỉnh Mai Sơn chủ trì Hội nghị giao ban công tác kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông 6 tháng đầu năm 2023. Dự Hội nghị có đại diện lãnh đạo và công chức đầu mối kiểm soát thủ tục hành chính, công chức một cửa của các Sở, ban, ngành, UBND huyện, thành phố. Sau khi nghe Văn phòng UBND tỉnh báo cáo kết quả công tác kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC), thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông 6 tháng đầu năm 2023 và ý kiến phát biểu của các đại biểu, Phó Chủ tịch Thường trực UBND tỉnh kết luận như sau:

Ghi nhận sự tích cực, chủ động của Văn phòng UBND tỉnh, Sở Thông tin và Truyền thông, các sở, ngành, UBND cấp huyện, cấp xã trong triển khai thực hiện các nhiệm vụ về kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, đã góp phần tăng hạng chỉ số PCI xếp thứ 2/63 tỉnh, chỉ số PAR Index xếp thứ 4/63 tỉnh. Kết quả đạt được khá toàn diện, tỷ lệ hồ sơ đúng hạn và trước hạn tăng và ở mức cao, hồ sơ quá hạn giảm; thực hiện TTHC qua dịch vụ công trực tuyến đã dần đi vào nền nếp, hình thành thói quen tiếp nhận hồ sơ và xử lý hồ sơ trên môi trường điện tử; cơ sở hạ tầng CNTT được nâng cấp và đầu tư mới, tạo điều kiện thuận lợi cho giải quyết TTHC. Hoạt động Trung tâm Phục vụ hành chính công và Bộ phận Một cửa cấp huyện, cấp xã ngày càng chuyên nghiệp, hiệu quả; chất lượng giải quyết TTHC được nâng lên, góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh.

Tuy nhiên, kết quả đạt được chưa đáp ứng yêu cầu, một số việc triển khai còn chậm, kết quả chưa rõ ràng như: Một số cơ quan, đơn vị chưa tích cực, kịp thời rà soát, cập nhật, trình Chủ tịch UBND tỉnh công bố các TTHC thuộc thẩm quyền; Việc giải quyết TTHC vẫn còn quá hạn; tỷ lệ dịch vụ công trực tuyến phát sinh hồ sơ chỉ đạt 37%¹, tỷ lệ hồ sơ xử lý qua dịch vụ công trực tuyến ở cấp tỉnh còn thấp 53,8%²; tiến độ số hóa hồ sơ chưa đạt 100% theo quy định; số liệu về giải quyết TTHC và thực hiện dịch vụ công trực tuyến trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh chưa phản ánh đầy đủ, đúng với số liệu thực tế giải quyết TTHC, ảnh hưởng đến việc đánh giá theo thời gian thực tại Quyết định số 766/QĐ-TTg; số lượng hồ sơ yêu cầu bổ sung, trả lại còn nhiều; Một số công chức bộ phận “Một cửa” chưa am hiểu đầy đủ về TTHC được phân công xử lý, nhất là các thủ tục liên quan đến Đề án 06/CP...

¹ Chưa đạt chỉ tiêu đề ra là 90%

² Chưa đạt chỉ tiêu được giao là 60%

Để nâng cao hiệu quả công tác kiểm soát TTHC, chất lượng hoạt động của Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh và Bộ phận Một cửa cấp huyện, cấp xã, hướng tới xây dựng nền hành chính chuyên nghiệp, phục vụ; Phó Chủ tịch Thường trực UBND tỉnh yêu cầu:

1. Người đứng đầu các sở, cơ quan, UBND huyện, thành phố, UBND xã, phường, thị trấn phải quan tâm sâu sát và chỉ đạo quyết liệt đối với công tác này. Tập trung nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong thực thi công vụ; có giải pháp khắc phục triệt để các tồn tại, hạn chế như đã nêu trong Báo cáo thuộc trách nhiệm của cơ quan, đơn vị, địa phương; xử lý dứt điểm tình trạng xử lý hồ sơ TTHC quá hạn.

2. Các sở, cơ quan thuộc UBND tỉnh:

- Thực hiện nghiêm việc đánh giá tác động, cho ý kiến, thẩm định, thẩm tra quy định TTHC trong đề nghị dự thảo văn bản QPPL, trong đó kiên quyết chỉ ban hành quy định TTHC mới trong trường hợp thật sự cần thiết để quản lý điều chỉnh quan hệ mới phát sinh; phải nghiên cứu kỹ các quy định về TTHC để tham mưu HĐND, UBND tỉnh ban hành quy định TTHC thực sự cần thiết, phù hợp.

- Kịp thời trình Chủ tịch UBND tỉnh công bố danh mục thủ tục hành chính thuộc phạm vi, chức năng quản lý ngành, lĩnh vực ngay sau khi bộ, ngành ban hành Quyết định công bố thủ tục hành chính; phân công cán bộ đầu mối thường xuyên truy cập Cổng dịch vụ công quốc gia tra cứu quyết định công bố của Bộ, ngành để kịp thời thống kê, trình Chủ tịch UBND tỉnh công bố theo quy định. Nếu sở, cơ quan nào để xảy ra tình trạng chậm trình công bố thủ tục hành chính vì lý do chủ quan, Chủ tịch UBND tỉnh sẽ có văn bản phê bình người đứng đầu.

- Xây dựng mã QR thống nhất về TTHC thuộc phạm vi, chức năng quản lý của ngành để niêm yết công khai theo quy định và chuyển đến UBND cấp huyện, UBND cấp xã thực hiện niêm yết công khai đảm bảo TTHC được cập nhật đầy đủ, thường xuyên khi có thay đổi. Thời gian: Hoàn thành trước ngày 20/8/2023.

- Khẩn trương hoàn thành việc tái cấu trúc, quy trình nghiệp vụ các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết và kiến nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi, đơn giản hoá các thủ tục hành chính, giấy tờ có liên quan. Thời gian xong trước 30/7/2023.

- Đẩy nhanh tiến độ thực hiện có hiệu quả Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong hệ thống hành chính nhà nước giai đoạn 2022 – 2025 đảm bảo thời gian theo Kế hoạch số 5392/KH-UBND ngày 26/12/2022 và yêu cầu tại Công văn số 3629/UBNDKSTT ngày 03/7/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh.

- Tiếp tục thực hiện phân cấp, ủy quyền theo chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh tại Công văn số 3149/UBND-NC ngày 12/6/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh.

Giao Văn phòng UBND tỉnh tham mưu đề xuất nội dung thực hiện phân cấp, ủy quyền theo hướng nghiên cứu, đề xuất TTHC phân cấp, ủy quyền, gửi xin ý kiến các cơ quan, đơn vị liên quan, tổng hợp trình cấp có thẩm quyền quyết định. Phấn đấu trình phê duyệt xong trong năm 2023.

3. Các sở, ngành, UBND cấp huyện, UBND cấp xã:

- Đẩy nhanh tiến độ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC theo đúng quy định của Chính phủ tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 và Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ và chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh tại Công văn số 2000/UBND-NC ngày 22/4/2023 về việc số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC và tái cấu trúc quy trình, thực hiện TTHC trên môi trường điện tử, bảo đảm người dân không phải cung cấp lại thông tin khi thực hiện TTHC tại các cấp chính quyền. Gắn trách nhiệm số hóa với quá trình thực thi nhiệm vụ, tiếp nhận giải quyết TTHC của tất cả cán bộ, công chức, viên chức. Tăng cường việc tái sử dụng dữ liệu số hóa để đơn giản hóa TTHC, dịch vụ công cho người dân cũng như tăng năng suất lao động của cán bộ, công chức, viên chức.

- Tiếp tục đẩy mạnh việc cung cấp dịch vụ công trực tuyến cho cá nhân, tổ chức; tích cực tuyên truyền để người dân, doanh nghiệp biết đến các dịch vụ công trực tuyến; xử lý hồ sơ dịch vụ công đảm bảo chỉ tiêu theo yêu cầu của Ban chỉ đạo chuyển đổi số (đảm bảo 90% tỷ lệ hồ sơ phát sinh trực tuyến, 60% tỷ lệ hồ sơ xử lý trực tuyến cấp tỉnh và 50% cấp huyện).

- UBND cấp huyện, cấp xã bố trí tối thiểu 01 người thường trực tại Bộ phận Một cửa để hướng dẫn, hỗ trợ người dân, doanh nghiệp tạo tài khoản, nộp hồ sơ trực tuyến hoặc hỗ trợ công chức trong việc tiếp nhận, số hóa hồ sơ.

- UBND cấp huyện bố trí quầy/khu vực làm việc, trang thiết bị máy móc cần thiết, đường truyền để đảm bảo cho các cơ quan Trung ương ngành dọc thuận lợi nhất trong tiếp nhận, giải quyết TTHC tại Bộ phận Một cửa UBND huyện.

4. Sở Thông tin và Truyền thông:

- Tiếp thu ý kiến của các cơ quan, đơn vị để có giải pháp nâng cấp đường truyền, bổ sung thêm các tính năng của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC để thao tác, thực hiện thuận lợi.

- Có giải pháp về mặt kỹ thuật để đồng bộ đầy đủ các dữ liệu, thông số của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh Bắc Giang lên Cổng Dịch vụ công Quốc gia phục vụ việc theo dõi, giám sát, đánh giá theo yêu cầu tại Quyết định số 766/QĐ-TTg.

- Công bố thông tin tổ chức, cá nhân chậm xử lý hồ sơ theo chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh tại Công văn số 3849/UBND-TTPVHCC ngày 12/7/2023. Định kỳ, thứ ba hàng tuần công khai kết quả đối với hồ sơ quá hạn giải quyết trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh; trước ngày 25 hằng tháng, có văn bản thông báo công khai danh sách sở, cơ quan, địa phương, cá nhân xử lý chậm, muộn trong giải quyết TTHC làm cơ sở đánh giá giải quyết TTHC.

- Tăng cường tổ chức tập huấn, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện số hóa TTHC, lưu trữ dữ liệu điện tử đảm bảo yêu cầu.

- Chủ trì, phối hợp với các sở, cơ quan đánh giá, rà soát lại toàn bộ các dịch vụ công trực tuyến đã được cung cấp trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC, Cổng dịch vụ công.

- Chủ trì, phối hợp với Cục thuế tỉnh, Sở Tài nguyên và Môi trường bổ sung chức năng thông báo tình trạng giải quyết hồ sơ khi thực hiện nghĩa vụ tài chính đối với hồ sơ TTHC thuộc lĩnh vực đất đai; hồ sơ do cơ quan Thuế trả lại, yêu cầu bổ sung phải có văn bản kèm theo (hoặc thông tin điện tử) nêu rõ lý do, được liên thông với Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh, xong trước ngày 30/8/2023.

- Thay đổi tên hiển thị của Tổng đài tin nhắn “TTPVHCC BG” thông báo tình trạng giải quyết hồ sơ TTHC đến người dân, doanh nghiệp tránh gây hiểu nhầm cho công dân, xong trước ngày 15/8/2023.

- Rà soát, khắc phục triệt để việc không đồng nhất về thời gian giải quyết TTHC giữa Công DVC Quốc gia và Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh, xong trước ngày 15/8/2023.

5. Về khó khăn, vướng mắc trong thực hiện một số TTHC:

- Giao Sở Tài nguyên và Môi trường: (i) ban hành văn bản hướng dẫn cụ thể thời gian thực hiện đo đạc địa chính khi thực hiện thủ tục tách thửa hoặc hợp thửa đất; yêu cầu thực hiện Phiếu tiếp nhận và hẹn trả cho công dân, ghi rõ thời gian hẹn trả, tránh để tình trạng hồ sơ tồn đọng, chậm giải quyết kéo dài do chưa thực hiện được bước đo đạc địa chính. (ii) Khẩn trương xử lý quy trình nội bộ đối với TTHC giải quyết trong ngày, phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông để cập nhật lại quy trình điện tử trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC. (iii) Nghiên cứu đề xuất của huyện Yên Thế, Hiệp Hòa về đơn giản hóa TTHC để rà soát, kiến nghị đơn giản hóa TTHC lĩnh vực đất đai.

- Đối với vướng mắc trong thực hiện luân chuyển hồ sơ, công tác phối hợp giữa chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai cấp huyện với chi cục Thuế trong thực hiện Quy chế phối hợp luân chuyển thông tin theo hình thức điện tử để xác định nghĩa vụ tài chính về đất đai giữa cơ quan đăng ký đất đai và Cơ quan thuế: Giao Văn phòng UBND tỉnh chủ trì tổ chức hội nghị làm việc giữa hai ngành và các cơ quan có liên quan để tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong phối hợp thực hiện. Thời gian: Trong tháng 8/2023.

- Sở Kế hoạch và Đầu tư chủ trì, phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông, UBND huyện, thành phố rà soát, đánh giá, thực hiện kết nối, liên thông giữa Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh với Hệ thống thông tin quốc gia về đăng ký doanh nghiệp của Bộ Kế hoạch và Đầu tư để đảm bảo thực hiện thời gian giải quyết TTHC theo đúng các quyết định đã được Chủ tịch UBND tỉnh công bố. Kết quả báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh trước ngày 30/8/2023.

Trong thời gian chưa thực hiện được việc kết nối, liên thông với Hệ thống thông tin quốc gia về đăng ký doanh nghiệp, các cơ quan áp dụng thời gian giải quyết theo quy định tại Thông tư 02/2023/TT-BKHĐT ngày 18/4/2023 của Bộ Kế hoạch và Đầu tư. Khuyến khích việc giải quyết nhanh, trả trước hạn đối với các TTHC này.

6. Về bố trí nhân sự tại Trung tâm phục vụ hành chính công, Bộ phận Một cửa:

- Trung tâm Phục vụ hành chính công nghiên cứu, tham mưu phương án cán bộ Trung tâm Phục vụ hành chính công có thể trực, tiếp nhận hồ sơ cho một số sở, ngành có số lượng hồ sơ ít. Báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh trong tháng 8/2023.

- UBND huyện, thành phố nghiên cứu mô hình thuê dịch vụ Bưu điện đảm nhận một số công việc hỗ trợ cán bộ Một cửa trong việc hướng dẫn, tiếp nhận, số hoá hồ sơ, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Bộ phận Một cửa (tham khảo huyện Việt Yên) để áp dụng tại địa phương mình.

7. Yêu cầu Chủ tịch UBND huyện Lục Ngạn rút kinh nghiệm trong việc không dự họp Hội nghị theo giấy mời.

8. Giao Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh thường xuyên theo dõi, tổng hợp các lỗi, bất cập, tồn tại, hạn chế ... của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh được các sở, cơ quan, cấp huyện, cấp xã phản ánh, báo cáo; kịp thời chuyển nội dung tổng hợp đến Sở Thông tin và Truyền thông để xem xét, xử lý, đảm bảo Hệ thống hoạt động thông suốt, hiệu quả.

Giao Văn phòng UBND tỉnh theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện các nội dung chỉ đạo trên./.

Nơi nhận:

- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Các Sở, cơ quan thuộc UBND tỉnh;
- Các cơ quan Trung ương ngành dọc;
- UBND huyện, thành phố;
- Báo Bắc Giang, Đài PTTH tỉnh;
- Bưu điện tỉnh;
- UBND xã, phường, thị trấn;
- Văn phòng UBND tỉnh;
- + LĐVP, các phòng, đơn vị;
- + Lưu: VT, NC-KSTTHC.

**TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

Phạm Văn Đà