

Số: 2341 /QĐ-UBND

TP. Bắc Giang, ngày 08 tháng 06 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH
Về việc công bố lại Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 tại các cơ quan UBND thành phố Bắc Giang (Lần 2)

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ BẮC GIANG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Căn cứ Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn Quốc gia TCVN 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Căn cứ Quyết định số 101/QĐ-BKH-CN ngày 21/01/2019 của Bộ Khoa học và Công nghệ về việc công bố Mô hình khung HTQLCL theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001: 2015 cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống HCNN tại địa phương;

Theo đề nghị của Phòng Nội vụ thành phố.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố lại Hệ thống quản lý chất lượng tại UBND thành phố phù hợp Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 theo quy định Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ đối với các lĩnh vực hoạt động trong Phụ lục kèm theo Quyết định này.

Điều 2. Thành viên Ban chỉ đạo ISO thành phố; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc UBND thành phố chịu trách nhiệm thực hiện Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 2 (để t/h);
- Thường trực Ban Chỉ đạo ISO tỉnh (để b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND TP;
- LĐ, CVNC VP HĐND-UBND TP;
- Lưu: VT.

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Hữu Đình

PHỤ LỤC

Các lĩnh vực hoạt động của UBND thành phố Bắc Giang
Công bố phù hợp với tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015
(Kèm theo Quyết định số 2341 /QĐ-UBND ngày 08/6/2023 của UBND thành phố)

TT	Tên tài liệu	Mã hiệu	Cơ quan thực hiện
A. Các văn bản theo mô hình hệ thống quản lý chất lượng			
1	Chính sách chất lượng	CSCL	Lãnh đạo UBND; Thư ký ISO; các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND thành phố.
2	Mục tiêu chất lượng	MTCL	
3	Bản mô tả Hệ thống quản lý chất lượng	BMT	
4	Mô tả vị trí việc làm (Đề án vị trí việc làm)	ĐA	
5	Quy trình kiểm soát Thông tin dạng văn bản (tài liệu, hồ sơ)	QT-01	
6	Quy trình quản lý rủi ro và cơ hội	QT-02	
7	Quy trình đánh giá nội bộ	QT-03	
8	Quy trình kiểm soát sự không phù hợp và hành động khắc phục	QT-04	
B. Quy trình nội bộ			
1	Quy trình họp xem xét của lãnh đạo	QT-05	BCĐ ISO thành phố
2	Quy trình quản lý văn bản đi và văn bản đến	QT-06	Văn phòng HĐND-UBND TP
3	Quy trình tiếp nhận, thụ lý, giải quyết và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính	QT-07	Văn phòng HĐND-UBND TP; các phòng chuyên môn
C. Quy trình giải quyết TTHC			
I	Quy trình lĩnh vực Xây dựng	QT-08	Phòng Quản lý đô thị
1	Thẩm định nhiệm vụ, nhiệm vụ điều chỉnh quy hoạch chi tiết của dự án đầu tư xây dựng công trình theo hình thức kinh doanh thuộc thẩm quyền phê duyệt của UBND cấp huyện		
2	Thẩm định đồ án, đồ án điều chỉnh quy hoạch chi tiết của dự án đầu tư xây dựng công trình theo hình thức kinh doanh thuộc thẩm quyền phê duyệt của UBND cấp huyện		
3	Thẩm định Báo cáo nghiên cứu khả thi đầu tư xây dựng/ điều chỉnh Báo cáo nghiên cứu khả thi đầu tư xây dựng		
4	Thẩm định thiết kế xây dựng triển khai sau thiết kế cơ sở/ điều chỉnh thiết kế xây dựng triển khai sau thiết kế cơ sở		
5	Cấp giấy phép xây dựng (Giấy phép xây dựng mới, giấy phép sửa chữa, cải tạo, giấy phép di dời công trình) đối với công trình cấp III, cấp IV (công trình Không theo tuyến/Theo tuyến trong đô thị/Tín ngưỡng, tôn giáo/Tượng đài, tranh hoành tráng/Theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/Theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/Dự án) và nhà ở riêng lẻ.		

6	Điều chỉnh, gia hạn, cấp lại giấy phép xây dựng đối với công trình cấp III, cấp IV (công trình Không theo tuyến/Theo tuyến trong đô thị/Tín ngưỡng, tôn giáo/Tượng đài, tranh hoành tráng/Theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/Theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/Dự án) và nhà ở riêng lẻ		
II	Quy trình lĩnh vực Kế hoạch và Đầu tư	QT-09	Phòng Tài chính - Kế hoạch
1	Đăng ký thành lập hộ kinh doanh		
2	Đăng ký thay đổi nội dung đăng ký hộ kinh doanh		
3	Tạm ngừng hoạt động hộ kinh doanh		
4	Chấm dứt hoạt động hộ kinh doanh		
5	Cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh		
6	Đăng ký hợp tác xã		
7	Đăng ký thành lập chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh của hợp tác xã		
8	Đăng ký thành lập chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh của hợp tác xã (Trường hợp hợp tác xã lập chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh tại huyện hoặc tỉnh/thành phố khác với nơi hợp tác xã đặt trụ sở chính)		
9	Đăng ký thành lập chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh của hợp tác xã (Trường hợp hợp tác xã lập chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh ở nước ngoài)		
10	Đăng ký thay đổi nội dung đăng ký hợp tác xã: thay đổi tên, địa chỉ trụ sở chính, ngành, nghề sản xuất, kinh doanh, vốn điều lệ, người đại diện theo pháp luật; Tên, địa chỉ, người đại diện chi nhánh, văn phòng đại diện của HTX		
11	Đăng ký thay đổi nội dung đăng ký chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh của hợp tác xã (Thay đổi một hoặc một số nội dung về tên, địa chỉ, ngành, nghề sản xuất, kinh doanh, nội dung hoạt động, người đại diện chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh của hợp tác xã)		
12	Thông báo thay đổi nội dung đăng ký hợp tác xã (thay đổi nội dung điều lệ, số lượng thành viên, thành viên hội đồng quản trị, ban kiểm soát hoặc kiểm soát viên)		
13	Thông báo về việc góp vốn/mua cổ phần/thành lập doanh nghiệp của hợp tác xã		
14	Tạm ngừng hoạt động hợp tác xã, chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh của hợp tác xã		
15	Chấm dứt hoạt động của chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh của hợp tác xã		
16	Giải thể tự nguyện hợp tác xã		
17	Cấp lại giấy chứng nhận đăng ký hợp tác xã (trường hợp đổi từ giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh sang giấy chứng nhận đăng ký hợp tác xã)		
18	Cấp lại giấy chứng nhận đăng ký hợp tác xã (trường hợp bị mất hoặc bị hư hỏng)		
19	Cấp lại giấy chứng nhận đăng ký chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh của hợp tác xã (trường hợp bị mất hoặc bị hư hỏng)		
20	Thay đổi cơ quan đăng ký hợp tác xã		
21	Đăng ký khi hợp tác xã chia		
22	Đăng ký khi hợp tác xã tách		
23	Đăng ký khi hợp tác xã hợp nhất		
24	Đăng ký khi hợp tác xã sáp nhập		

25	Phê duyệt báo cáo kinh tế kỹ thuật		
26	Phê duyệt dự án		
27	Phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu		
28	Phê duyệt hồ sơ mời thầu mua sắm hàng hoá thuộc dự án do UBND cấp huyện làm chủ đầu tư		
29	Phê duyệt hồ sơ mời thầu xây lắp thuộc dự án do UBND cấp huyện làm chủ đầu tư		
30	Phê duyệt hồ sơ mời thầu tư vấn công trình do UBND cấp huyện làm chủ đầu tư		
31	Phê duyệt hồ sơ mời thầu xây lắp quy mô nhỏ thuộc công trình do UBND cấp huyện làm chủ đầu tư		
32	Sửa đổi hồ sơ mời thầu do UBND cấp huyện làm chủ đầu tư		
33	Phê duyệt kết quả đấu thầu công trình do UBND cấp huyện làm chủ đầu tư		
34	phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu (Chỉ định thầu, chào hàng cạnh tranh) do UBND cấp huyện làm chủ đầu tư		
35	Phê duyệt hồ sơ yêu cầu gói thầu mua sắm hàng hoá thuộc dự án UBND cấp huyện làm chủ đầu tư		
36	Phê duyệt hồ sơ yêu cầu gói thầu xây lắp thuộc công trình do UBND cấp huyện làm chủ đầu tư		
37	Giải quyết kiến nghị về kết quả lựa chọn nhà thầu		
38	Giải quyết kiến nghị của nhà thầu về các vấn đề liên quan trong quá trình đấu thầu		
39	Thủ tục xin ý kiến HSMT (đối với gói thầu thuộc dự án do Chủ tịch UBND cấp huyện quyết định đầu tư)		
III	Quy trình lĩnh vực Tư pháp	QT-10	Phòng Tư pháp
1	Đăng ký khai sinh cho trẻ em sinh ra tại Việt Nam có yếu tố nước ngoài		
2	Quy trình đăng ký khai sinh cho trẻ em sinh ra ở nước ngoài về cư trú tại Việt Nam		
3	Quy trình đăng ký kết hôn có yếu tố nước ngoài		
4	Quy trình đăng ký giám hộ có yếu tố nước ngoài		
5	Quy trình đăng ký chấm dứt giám hộ có yếu tố nước ngoài		
6	Thủ tục đăng ký nhận cha, mẹ, con có yếu tố nước ngoài		
7	Quy trình đăng ký khai sinh kết hợp nhận cha, mẹ, con có yếu tố nước ngoài		
8	Quy trình đăng ký thay đổi, cải chính, bổ sung thông tin hộ tịch; xác định lại dân tộc		
9	Quy trình ghi vào Sổ hộ tịch việc hộ tịch khác của công dân Việt Nam đã được giải quyết tại cơ quan có thẩm quyền của nước ngoài (khai sinh; giám hộ; nhận cha, mẹ, con; xác định cha, mẹ, con; nuôi con nuôi; khai tử; thay đổi hộ tịch)		
10	Quy trình ghi vào Sổ hộ tịch việc kết hôn của công dân Việt Nam đã được giải quyết ở nước ngoài		
11	Thủ tục Ghi vào sổ hộ tịch việc ly hôn, hủy việc kết hôn của công dân Việt Nam đã được giải quyết tại cơ quan có thẩm quyền của nước ngoài		
12	Quy trình Đăng ký khai tử có yếu tố nước ngoài		
13	Quy trình đăng ký lại khai sinh có yếu tố nước ngoài		

IV	Quy trình lĩnh vực Tài nguyên và Môi trường	QT-11	Phòng Tài nguyên và Môi trường
1	Giải quyết tranh chấp đất đai		
2	Thẩm định nhu cầu sử dụng đất để xem xét giao đất, cho thuê đất không thông qua hình thức đấu giá quyền sử dụng đất đối với hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng dân cư		
3	Chuyển mục đích sử dụng đất phải được phép của cơ quan nhà nước có thẩm quyền đối với hộ gia đình, cá nhân		
4	Giao đất, cho thuê đất cho hộ gia đình, cá nhân; giao đất cho cộng đồng dân cư đối với trường hợp giao đất, cho thuê đất không thông qua hình thức đấu giá quyền sử dụng đất		
5	Đăng ký và cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản gắn liền với đất lần đầu		
6	Cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất cho người đã đăng ký quyền sử dụng đất lần đầu		
7	Thủ tục đăng ký, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất lần đầu đối với tài sản gắn liền với đất mà chủ sở hữu không đồng thời là người sử dụng đất		
8	Cấp đổi Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất (<i>trường hợp diện tích thửa đất lớn hơn diện tích ghi trong giấy chứng nhận đã cấp</i>)		
9	Đăng ký, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất đối với trường hợp đã chuyển quyền sử dụng đất trước ngày 01 tháng 7 năm 2014 mà bên chuyển quyền đã được cấp Giấy chứng nhận nhưng chưa thực hiện thủ tục chuyển quyền theo quy định (Diện tích tăng)		
10	Cấp lại GCNQSDĐ do bị mất (<i>Trường hợp diện tích tăng hoặc GCN do huyện cấp có sai sót</i>)		
11	Thu hồi Giấy chứng nhận QSD đất		
12	Đính chính Giấy chứng nhận QSD đất		
13	Bán hoặc góp vốn bằng tài sản gắn liền với đất thuê của Nhà nước theo hình thức thuê đất trả tiền hàng năm		
14	Đăng ký biến động đối với trường hợp chuyển từ hình thức thuê đất trả tiền hàng năm sang thuê đất trả tiền một lần cho cả thời gian thuê hoặc từ giao đất không thu tiền sử dụng đất sang hình thức thuê đất hoặc từ thuê đất sang giao đất có thu tiền sử dụng đất		
15	Gia hạn sử dụng đất ngoài khu công nghệ cao, khu kinh tế		
16	Cấp giấy phép môi trường		
17	Cấp đổi giấy phép môi trường		
18	Cấp điều chỉnh giấy phép môi trường		
19	Cấp lại giấy phép môi trường		
20	Đăng ký khai thác nước dưới đất (theo quy định tại điểm c, khoản 1, điều 17, Nghị định 02/2023/NĐ-CP)		
21	Lấy ý kiến cộng đồng dân cư và tổ chức, cá nhân liên quan do Ủy ban nhân dân cấp huyện tổ chức lấy ý kiến (<i>theo quy định tại điểm a, c điều 2, Nghị định 02/2023/NĐ-CP</i>)		
V	Quy trình lĩnh vực Lao động - TB&XH	QT-12	Phòng LĐTB&XH

1	Thủ tục Tiếp nhận đối tượng bảo trợ xã hội có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn vào cơ sở trợ giúp xã hội cấp tỉnh, cấp thành phố
2	Thủ tục Tiếp nhận đối tượng cần bảo vệ khẩn cấp vào cơ sở trợ giúp xã hội cấp tỉnh, cấp thành phố
3	Thực hiện, điều chỉnh, thôi hưởng trợ cấp xã hội hàng tháng, hỗ trợ kinh phí chăm sóc, nuôi dưỡng hàng tháng
4	Thủ tục chi trả trợ cấp xã hội hàng tháng, hỗ trợ kinh phí chăm sóc, nuôi dưỡng hàng tháng khi đối tượng thay đổi nơi cư trú trong cùng địa bàn quận, thành phố, thị xã, thành phố thuộc tỉnh
5	Thủ tục thực hiện Quyết định trợ cấp xã hội hàng tháng khi đối tượng thay đổi nơi cư trú giữa các địa bàn quận, thành phố, thị xã, thành phố thuộc tỉnh.
6	Thủ tục Hỗ trợ chi phí mai táng cho đối tượng bảo trợ xã hội
7	Thủ tục trợ giúp xã hội khẩn cấp về hỗ trợ chi phí mai táng
8	Thủ tục giải quyết chế độ trợ cấp thờ cúng liệt sĩ
9	Thủ tục giải quyết chế độ ưu đãi đối với trường hợp tặng hoặc truy tặng danh hiệu vinh dự "Bà mẹ Việt Nam anh hùng"
10	Thủ tục giải quyết chế độ ưu đãi đối với Anh hùng lực lượng vũ trang nhân dân, Anh hùng Lao động trong thời kỳ kháng chiến hiện không công tác trong quân đội, công an
11	Thủ tục Công nhận đối với người bị thương trong chiến tranh không thuộc quân đội, công an.
12	Thủ tục Lập sổ theo dõi, cấp phương tiện trợ giúp, dụng cụ chỉnh hình, phương tiện, thiết bị phục hồi chức năng đối với trường hợp đang sống tại gia đình hoặc đang được nuôi dưỡng tập trung tại các cơ sở nuôi dưỡng, điều dưỡng do địa phương quản lý
13	Thủ tục Tiếp nhận người có công vào cơ sở nuôi dưỡng, điều dưỡng người có công do tỉnh quản lý
14	Thủ tục Tiếp nhận người có công vào cơ sở nuôi dưỡng, điều dưỡng người có công do Bộ Lao động-Thương binh và Xã hội quản lý
15	Thủ tục công nhận và giải quyết chế độ ưu đãi người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học
16	Công nhận và giải quyết chế độ con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học
17	Công nhận và giải quyết chế độ người hoạt động cách mạng, kháng chiến, bảo vệ tổ quốc, làm nghĩa vụ quốc tế bị địch bắt tù, đày
18	Giải quyết chế độ người hoạt động kháng chiến giải phóng dân tộc, bảo vệ tổ quốc và làm nghĩa vụ quốc tế Tổ quốc và làm nghĩa vụ quốc tế
19	Giải quyết chế độ người có công giúp đỡ cách mạng
20	Giải quyết chế độ hỗ trợ để theo học đến trình độ đại học tại các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân
21	Hưởng trợ cấp khi người có công đang hưởng trợ cấp ưu đãi từ trần.
22	Bổ sung tình hình thân nhân trong hồ sơ liệt sĩ
23	Cấp Bằng "Tổ quốc ghi công" đối với người hy sinh hoặc mất tích trong chiến tranh
24	Cấp lại Bằng "Tổ quốc ghi công"
25	Thăm viếng mộ liệt sĩ

26	Hồ sơ, thủ tục thực hiện chế độ trợ cấp một lần đối với thân nhân người hoạt động kháng chiến được tặng huân chương, huy chương chết trước ngày 01 tháng 01 năm 1995 mà chưa được hưởng chế độ ưu đãi		
27	Thực hiện chế độ trợ cấp một lần đối với thân nhân người hoạt động kháng chiến giải phóng dân tộc, bảo vệ Tổ quốc và làm nhiệm vụ quốc tế, người có công giúp đỡ cách mạng đã chết		
28	Giải quyết chế độ trợ cấp một lần đối với người có thành tích tham gia kháng chiến được tặng Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ, Bằng khen của Bộ trưởng, Thủ trưởng cơ quan ngang bộ, Thủ trưởng cơ quan thuộc Chính phủ, Bằng khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh		
29	Thủ tục hưởng chế độ trợ cấp hàng tháng đối với đối tượng tham gia chiến tranh bảo vệ Tổ quốc, làm nhiệm vụ quốc tế ở Cam-pu-chia, giúp bạn Lào sau ngày 30/4/1975 đã phục viên, xuất ngũ, thôi việc theo Quyết định số 62/2011/QĐ-TTg ngày 09/11/2011 của Thủ tướng Chính phủ		
30	Thủ tục giải quyết mai táng phí đối với đối tượng tham gia chiến tranh bảo vệ Tổ quốc, làm nhiệm vụ quốc tế ở Cam-pu-chia, giúp bạn Lào sau ngày 30/4/1975 đã phục viên, xuất ngũ, thôi việc theo Quyết định số 62/2011/QĐ-TTg ngày 09/11/2011 của Thủ tướng Chính phủ.		
31	Giải quyết trợ cấp mai táng phí đối với dân công hỏa tuyến tham gia kháng chiến chống Pháp, chống Mỹ, chiến tranh BVTQ và làm nhiệm vụ quốc tế.		
32	Thủ tục giải quyết mai táng phí đối với đối tượng trực tiếp tham gia kháng chiến chống Mỹ cứu nước nhưng chưa được hưởng chính sách của Đảng và Nhà nước theo Quyết định số 290/2005/QĐ-TTg ngày 8/11/2005 của Thủ tướng Chính phủ		
33	Thủ tục hưởng chế độ trợ cấp một lần đối với đối tượng tham gia chiến tranh bảo vệ Tổ quốc, làm nhiệm vụ quốc tế ở Cam-pu-chia, giúp bạn Lào sau ngày 30/4/1975 đã phục viên, xuất ngũ, thôi việc theo Quyết định số 62/2011/QĐ-TTg ngày 09/11/2011 của Thủ tướng Chính phủ		
34	Thủ tục hưởng mai táng phí đối với cựu chiến binh theo Nghị định 150/2006/NĐ-CP ngày 12/12/2006 của Chính phủ		
35	Thủ tục hưởng chế độ mai táng phí đối với thanh niên xung phong thời kỳ kháng chiến chống Pháp		
36	Thủ tục trợ cấp 01 lần đối với người được cử làm chuyên gia sang giúp bạn Lào, Căm-pu-chi-a		
VI	Quy trình lĩnh vực Nội vụ	QT-13	Phòng Nội vụ
1	Công nhận Ban vận động thành lập Hội		
2	Thành lập Hội cấp thành phố (hội có phạm vi hoạt động trong địa giới hành chính cấp xã)		
3	Phê duyệt Điều lệ hội		
4	Chia, tách; sáp nhập; hợp nhất hội		
5	Đổi tên hội		
6	Tự giải thể hội		
7	Báo cáo về việc tổ chức đại hội nhiệm kỳ, đại hội bất thường		
8	Thủ tục thẩm định Thành lập đơn vị sự nghiệp công lập		
9	Thủ tục thẩm định Tổ chức lại đơn vị sự nghiệp công lập		

10	Thủ tục thẩm định Giải thể đơn vị sự nghiệp công lập		
11	Thủ tục thẩm định Thành lập tổ chức hành chính khác		
12	Thủ tục thẩm định Tổ chức lại tổ chức hành chính khác		
13	Thủ tục thẩm định Giải thể tổ chức hành chính khác		
14	Thông báo mở lớp bồi dưỡng về tôn giáo theo quy định tại Khoản 2 Điều 41 Luật tín ngưỡng, tôn giáo		
15	Thông báo danh mục hoạt động tôn giáo đối với tổ chức có địa bàn hoạt động tôn giáo ở nhiều xã thuộc một huyện		
16	Thông báo danh mục hoạt động tôn giáo bổ sung đối với tổ chức có địa bàn hoạt động tôn giáo ở nhiều xã thuộc một huyện		
17	Thông báo tổ chức hội nghị thường niên của tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc có địa bàn hoạt động ở một huyện		
18	Đề nghị tổ chức Đại hội của tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc, tổ chức được cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một huyện		
19	Đề nghị tổ chức cuộc lễ ngoài cơ sở tôn giáo, địa điểm hợp pháp đã đăng ký có quy mô tổ chức ở một thành phố		
20	Đề nghị giảng đạo ngoài địa bàn phụ trách, cơ sở tôn giáo, địa điểm hợp pháp đã đăng ký có quy mô tổ chức ở một huyện		
21	Thông báo tổ chức quyên góp ngoài địa bàn một xã nhưng trong địa bàn một thành phố, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh, thành phố thuộc thành phố trực thuộc trung ương của cơ sở tín ngưỡng, tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc		
22	Trình tự, hồ sơ xét tặng danh hiệu " Tập thể lao động tiên tiến, " Chiến sỹ thi đua cơ sở", " Lao động tiên tiến" và Giấy khen		
VII	Quy trình lĩnh vực Công thương	QT-14	Phòng Kinh tế
1	Cấp Giấy phép sản xuất rượu thủ công nhằm mục đích kinh doanh		
2	Cấp sửa đổi, bổ sung Giấy phép sản xuất rượu thủ công nhằm mục đích kinh doanh		
3	Cấp lại Giấy phép sản xuất rượu thủ công nhằm mục đích kinh doanh		
4	Cấp Giấy phép bán lẻ rượu		
5	Cấp sửa đổi, bổ sung Giấy phép bán lẻ rượu		
6	Cấp lại Giấy phép bán lẻ rượu		
7	Cấp Giấy phép bán lẻ sản phẩm thuốc lá		
8	Cấp sửa đổi, bổ sung Giấy phép bán lẻ sản phẩm thuốc lá		
9	Cấp lại Giấy phép bán lẻ sản phẩm thuốc lá		
10	Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện cửa hàng bán lẻ LPG		
11	Cấp điều chỉnh Giấy chứng nhận đủ điều kiện cửa hàng bán lẻ LPG		
12	Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện cửa hàng bán lẻ LPG chai do bị mất, sai sót, hư hỏng		
13	Cấp giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm thuộc lĩnh vực Công Thương		
14	Cấp lại giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện đảm bảo an toàn thực phẩm		
VIII	Quy trình lĩnh vực Giao thông vận tải	QT-15	Phòng Quản lý đô thị
1	Chấp thuận xây dựng công trình thiết yếu trong phạm vi bảo vệ kết cấu hạ tầng giao		

	thông đường bộ đối với đường thành phố đang khai thác		
2	Cấp phép thi công công trình thiết yếu, biển quảng cáo tạm thời trong phạm vi bảo vệ kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ đối với đường thành phố đang khai thác		
3	Chấp thuận điểm đầu nối vào đường thành phố đang khai thác		
4	Thủ tục Gia hạn Giấy phép thi công công trình thiết yếu, thi công biển quảng cáo tạm thời trong phạm vi bảo vệ kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ đối với đường huyện đang khai thác		
5	Thủ tục Chấp thuận sử dụng tạm thời một phần lòng đường không vì mục đích giao thông (thuộc thẩm quyền của UBND cấp huyện)		
6	Đăng ký phương tiện lần đầu đối với phương tiện chưa khai thác		
7	Đăng ký phương tiện lần đầu đối với phương tiện đang khai thác		
8	Đăng ký lại phương tiện trong trường hợp phương tiện thay đổi tên, tính năng kỹ thuật		
9	Đăng ký lại phương tiện trong trường hợp chuyển quyền sở hữu phương tiện nhưng không thay đổi cơ quan đăng ký phương tiện		
10	Đăng ký lại phương tiện trong trường hợp chuyển từ cơ quan đăng ký khác sang cơ quan đăng ký phương tiện thủy nội địa		
11	Đăng ký lại phương tiện trong trường hợp chuyển quyền sở hữu phương tiện đồng thời thay đổi cơ quan đăng ký phương tiện		
12	Đăng ký lại phương tiện trong trường hợp chủ phương tiện thay đổi trụ sở hoặc nơi đăng ký hộ khẩu thường trú của chủ phương tiện sang đơn vị hành chính cấp tỉnh khác		
13	Cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký phương tiện bị mất, hỏng		
14	Xoá đăng ký phương tiện thủy nội địa		
IX	Quy trình lĩnh vực Văn hóa - Thông tin	QT-16	Phòng Văn hóa và thông tin
1	Thủ tục công nhận “Cơ quan đạt chuẩn văn hóa”, “Đơn vị đạt chuẩn văn hóa”, “Doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa”		
2	Công nhận “Thôn văn hoá” và tương đương		
3	Công nhận “Tổ dân phố văn hóa” và tương đương		
4	Công nhận lần đầu “Xã đạt chuẩn văn hóa nông thôn mới”		
5	Công nhận lại “Xã đạt chuẩn văn hóa nông thôn mới”		
6	Công nhận lần đầu “Phường đạt chuẩn văn minh đô thị”		
7	Công nhận lại “Phường, Xã đạt chuẩn văn minh đô thị”		
8	Đăng ký hoạt động thư viện tư nhân có vốn sách ban đầu từ 1.000 bản đến dưới 2.000 bản		
9	Cấp Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động của cơ sở hỗ trợ nạn nhân bạo lực gia đình; Cơ sở tư vấn về phòng, chống bạo lực gia đình (thẩm quyền của Ủy ban nhân dân thành phố)		
10	Cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động của cơ sở hỗ trợ nạn nhân bạo lực gia đình; cơ sở tư vấn về phòng, chống bạo lực gia đình (thẩm quyền của Ủy ban nhân dân thành phố)		
11	Đổi Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động của cơ sở hỗ trợ nạn nhân bạo lực gia đình; cơ sở tư vấn về phòng, chống bạo lực gia đình (thẩm quyền của Ủy ban nhân dân thành phố)		

12	Cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động điểm cung cấp dịch vụ trò chơi điện tử công cộng		
13	Sửa đổi, bổ sung giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động điểm cung cấp dịch vụ trò chơi điện tử công cộng		
14	Gia hạn giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động điểm cung cấp dịch vụ trò chơi điện tử công cộng		
15	Cấp lại giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động điểm cung cấp dịch vụ trò chơi điện tử công cộng		
16	Thay đổi thông tin khai báo hoạt động cơ sở dịch vụ photocopy		
17	Khai báo hoạt động cơ sở dịch vụ photocopy		
X	Quy trình lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo	QT-17	Phòng Giáo dục và Đào tạo
1	Cho phép trường mẫu giáo, trường mầm non, nhà trẻ hoạt động giáo dục		
2	Cho phép trường mẫu giáo, trường mầm non, nhà trẻ hoạt động giáo dục trở lại		
3	Sáp nhập, chia, tách trường mẫu giáo, trường mầm non, nhà trẻ		
4	Thành lập trường mẫu giáo, trường mầm non, nhà trẻ công lập hoặc cho phép thành lập trường mẫu giáo, trường mầm non nhà trẻ dân lập tư thực		
5	Giải thể trường mẫu giáo, trường mầm non, nhà trẻ (theo yêu cầu của tổ chức, cá nhân đề nghị thành lập)		
6	Cho phép trường tiểu học hoạt động giáo dục		
7	Cho phép trường tiểu học hoạt động giáo dục trở lại		
8	Giải thể trường tiểu học (theo đề nghị của tổ chức, cá nhân đề nghị thành lập trường tiểu học)		
9	Sáp nhập, chia, tách trường tiểu học		
10	Thành lập trường tiểu học công lập, cho phép thành lập trường tiểu học tư thực		
11	Cho phép trường trung học cơ sở hoạt động giáo dục		
12	Cho phép trường trung học cơ sở hoạt động trở lại		
13	Giải thể trường trung học cơ sở theo đề nghị của cá nhân, tổ chức thành lập trường)		
14	Sáp nhập, chia, tách trường trung học cơ sở		
15	Thành lập trường trung học cơ sở công lập hoặc cho phép thành lập trường trung học cơ sở tư thực		
16	Chuyển trường đối với học sinh trung học cơ sở		
17	Tuyển sinh trung học cơ sở		
18	Cho phép trường phổ thông dân tộc nội trú có cấp học cao nhất là trung học cơ sở hoạt động giáo dục		
19	Sáp nhập, chia, tách trường phổ thông dân tộc bán trú		
20	Thành lập trường phổ thông dân tộc bán trú		
21	Cho phép trường phổ thông dân tộc bán trú hoạt động giáo dục		
22	Chuyển đổi trường phổ thông dân tộc bán trú		

23	Cho phép trung tâm học tập cộng đồng hoạt động trở lại		
24	Thành lập trung tâm học tập cộng đồng		
25	Xác nhận hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa		
26	Thủ tục hỗ trợ đối với giáo viên mầm non làm việc tại cơ sở giáo dục mầm non dân lập, tư thục ở địa bàn có khu công nghiệp		
27	Chuyển đổi nhà trẻ, trường mẫu giáo, trường mầm non tư thục do nhà đầu tư trong nước đầu tư sang nhà trẻ, trường mẫu giáo, trường mầm non tư thục hoạt động không vì lợi nhuận		
28	Chuyển đổi trường tiểu học tư thục, trường trung học cơ sở tư thục và trường phổ thông tư thục có nhiều cấp học có cấp học cao nhất là trung học cơ sở do nhà đầu tư trong nước đầu tư sang trường phổ thông tư thục hoạt động không vì lợi nhuận		
29	Công nhận xã đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ		
30	Phê duyệt việc dạy và học bằng tiếng nước ngoài		
31	Quy trình đánh giá, xếp loại "Cộng đồng học tập" cấp xã		
32	Cấp bản sao văn bằng, chứng chỉ từ sổ gốc		
33	Chỉnh sửa nội dung văn bằng, chứng chỉ		
XI	Quy trình lĩnh vực Thanh tra	QT-18	Thanh tra thành phố
1	Tiếp công dân		
2	Giải quyết đơn thư khiếu nại lần đầu		
3	Giải quyết đơn thư khiếu nại lần hai		
4	Giải quyết đơn thư tố cáo của công dân		
5	Giải quyết đơn thư kiến nghị, phản ánh của công dân		
6	Thủ tục thực hiện kê khai tài sản thu nhập		
7	Thủ tục xác minh tài sản thu nhập		
8	Thủ tục tiếp nhận yêu cầu giải trình		
9	Thủ tục thực hiện việc giải trình		
XII	Quy trình lĩnh vực Tài chính	QT-19	Phòng Tài chính - Kế hoạch
1	Quyết toán dự án hoàn thành		
XIII	Quy trình lĩnh vực Nông nghiệp & PTNT	QT-20	Phòng Kinh tế
1	Cấp mới giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện đảm bảo an toàn thực phẩm lĩnh vực Nông lâm thủy sản		
2	Cấp lại giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện đảm bảo an toàn thực phẩm lĩnh vực Nông lâm thủy sản đối với trường hợp trước 06 tháng tính đến ngày giấy chứng nhận ATTP hết hạn		
3	Cấp lại giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện đảm bảo an toàn thực phẩm nông lâm thủy sản đối với trường hợp Giấy chứng nhận vẫn còn hiệu lực nhưng bị mất, bị hỏng, thất lạc hoặc có sự thay đổi, bổ sung thông tin trên Giấy chứng nhận ATTP		
4	Cấp Giấy xác nhận kiến thức an toàn thực phẩm cho chủ cơ sở và người trực tiếp sản xuất, kinh doanh nông lâm thủy sản		

5	Hỗ trợ dự án liên kết		
6	Phê duyệt Kế hoạch khuyến nông địa phương		
7	Phê duyệt, điều chỉnh quy trình vận hành đối với công trình thủy lợi lớn và công trình thủy lợi vừa do UBND tỉnh phân cấp		
XIV	Quy trình lĩnh vực Y tế	QT-21	Phòng Y tế
1	Cấp Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn vệ sinh thực phẩm (cơ sở dịch vụ ăn uống)		

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc



BẢN CÔNG BỐ
ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ BẮC GIANG

Công bố lại Hệ thống quản lý chất lượng tại UBND thành phố Bắc Giang phù hợp Tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 900:2015 (lần 2)

(Theo phụ lục ban hành kèm theo Quyết định số 2341/QĐ-UBND ngày 08/6/2023 của Chủ tịch UBND thành phố)

Bản công bố này có hiệu lực kể từ ngày ban hành.

TP. Bắc Giang, ngày 08 tháng 06 năm 2023

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Hữu Đình