

Số: /KH-UBND

TP. Bắc Giang, ngày tháng 11 năm 2021

KẾ HOẠCH

Xét tuyển Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã năm 2021

Căn cứ Quyết định số 38/2020/QĐ-UBND ngày 24/11/2020 của UBND tỉnh ban hành quy định tiêu chuẩn, tuyển dụng, sử dụng, quản lý cán bộ, công chức và người hoạt động không chuyên trách ở xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Bắc Giang;

Căn cứ Quyết định số 1256/QĐ-UBND ngày 31/12/2020 của UBND tỉnh về việc giao chỉ tiêu biên chế hành chính, sự nghiệp thành phố Bắc Giang năm 2021;

Căn cứ Quyết định số 4201/QĐ-SNV ngày 27/10/2021 của Sở Nội vụ về việc phê duyệt Kế hoạch xét tuyển Chỉ huy trưởng BCH quân sự cấp xã năm 2021 của thành phố Bắc Giang;

UBND thành phố Bắc Giang xây dựng Kế hoạch xét tuyển Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã (*Chỉ huy trưởng quân sự cấp xã*) năm 2021, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Nhằm tuyển chọn những người có đủ các điều kiện, tiêu chuẩn về phẩm chất đạo đức, trình độ, năng lực chuyên môn, nghiệp vụ theo quy định, nâng cao chất lượng đội ngũ và hiệu quả công tác của cán bộ tại cơ sở.

2. Việc xét tuyển phải căn cứ vào chỉ tiêu biên chế, nhu cầu, vị trí công tác và cơ cấu công chức của từng đơn vị. Đảm bảo dân chủ, khách quan, công bằng và thực hiện đúng quy định của Nhà nước về xét tuyển công chức cấp xã.

II. NỘI DUNG CỤ THỂ

1. Điều kiện, đối tượng, số lượng, đăng ký xét tuyển

1.1. Điều kiện, đối tượng: Người đăng ký dự xét tuyển Chỉ huy trưởng quân sự cấp xã năm 2021 của thành phố Bắc Giang phải đảm bảo những điều kiện sau:

- Là công dân Việt Nam có hộ khẩu thường trú tại thành phố Bắc Giang trước khi đi học chuyên nghiệp (Hộ khẩu gốc).

- Tuổi đời của người dự xét tuyển từ đủ 18 tuổi trở lên tính đến ngày nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển.

- Là Phó Chỉ huy trưởng quân sự cấp xã hoặc sinh viên đã tốt nghiệp trình độ đại học quân sự trở lên do Chủ tịch UBND tỉnh cử đi học, được quy hoạch vào chức danh Chỉ huy trưởng quân sự (CHTQS) cấp xã và có văn bản đồng ý của Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy quân sự thành phố dự xét tuyển chức danh CHTQS cấp xã.

- Có đơn xin xét tuyển, có lý lịch rõ ràng.

- Trình độ văn hóa: Tốt nghiệp Trung học phổ thông.

- Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp Cao đẳng ngành chính trị quân sự (quân sự cơ sở) trở lên. Trường hợp không có nguồn đảm bảo trình độ theo quy định thì mới thực hiện tiếp nhận hồ sơ của người có trình độ chuyên môn Trung cấp chính trị quân sự (quân sự cơ sở) và có bằng Đại học khác.

- Trình độ tin học, ngoại ngữ: Có chứng chỉ trình độ bậc 2 trở lên.

- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt.

- Đủ sức khoẻ để thực hiện nhiệm vụ.

- Người không bị mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.

- Người không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự; không trong thời gian đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

- Ngoài các điều kiện cụ thể trên, người đăng ký xét tuyển CHTQS cấp xã còn phải có khả năng phối hợp với các đơn vị Quân đội nhân dân và các lực lượng khác trên địa bàn tham gia xây dựng nền quốc phòng toàn dân và thực hiện một số nhiệm vụ phòng thủ dân sự; giữ gìn an ninh, chính trị, trật tự an toàn xã hội, bảo vệ Đảng, chính quyền, bảo vệ tính mạng, tài sản của nhân dân, tài sản của Nhà nước.

1.2. Số lượng, cơ cấu tuyển dụng

- Tổng số chỉ tiêu xét tuyển dụng: 02 chỉ tiêu.

- Cơ cấu chức danh: Chỉ huy trưởng BCH quân sự cấp xã

- Đơn vị đăng ký xét tuyển: UBND phường Trần Phú, Lê Lợi.

1.3. Đăng ký xét tuyển

Người đăng ký xét tuyển Chỉ huy trưởng quân sự cấp xã, xét tuyển công chức cấp xã không qua thi tuyển nộp 02 bộ hồ sơ tại Phòng Nội vụ thành phố, gồm:

a) Phiếu đăng ký dự tuyển;

b) Bản sao Sơ yếu lý lịch có xác nhận của cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi người đó công tác hoặc cư trú trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

c) Bản sao giấy khai sinh;

d) Bản sao bằng tốt nghiệp, chứng chỉ và bảng điểm kết quả học tập theo yêu cầu vị trí việc làm của chức danh đăng ký xét tuyển;

đ) Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên xét tuyển (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền cấp; văn bằng đề nghị miễn môn Ngoại ngữ và Tin học (nếu có).

e) Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế đủ điều kiện cấp trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

g) Phiếu lý lịch tư pháp do Sở Tư pháp cấp (trường hợp trước khi đăng ký xét tuyển là cán bộ cấp xã, viên chức, người hưởng lương trong lực lượng vũ trang thì không yêu cầu lý lịch tư pháp);

h) Bản tự nhận xét, đánh giá của người được đề nghị tiếp nhận về phẩm chất chính trị, đạo đức lối sống, trình độ và năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, quá trình công tác và các hình thức khen thưởng đã đạt được, hình thức kỷ luật, có nhận xét và xác nhận của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi người đó công tác;

i) Văn bản có ý kiến của Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy quân sự thành phố;

k) Quyết định hợp đồng hoặc Quyết định bố trí người hoạt động không chuyên trách cấp xã và xác nhận đóng bảo hiểm xã hội.

*** Lưu ý**

- **Thành phần hồ sơ là bản sao không chứng thực**; người đăng ký xét tuyển phải cam đoan, ký tên trên Phiếu đăng ký xét tuyển. Phiếu đăng ký xét tuyển không được tẩy xóa, nếu thí sinh khai không trung thực thì bị xóa tên trong danh sách dự sát hạch hoặc hủy bỏ kết quả sát hạch và chịu trách nhiệm trước pháp luật về các giấy tờ có liên quan đến hồ sơ đăng ký;

- Hồ sơ xét tuyển không trả lại cho người đăng ký xét tuyển;

- Mỗi thí sinh chỉ được đăng ký dự tuyển ở 01 đơn vị có chỉ tiêu phù hợp với chuyên ngành đào tạo cần tuyển. Nếu thí sinh nào đăng ký dự tuyển từ 2 đơn vị thì Hội đồng xét tuyển sẽ xóa tên khỏi danh sách dự tuyển.

2. Xét tuyển Chỉ huy trưởng quân sự cấp xã

2.1. Quy trình xét tuyển

- Kiểm tra trực tiếp hồ sơ, điều kiện, tiêu chuẩn, văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu chức danh Chỉ huy trưởng quân sự cấp xã.

- Tổ chức kiểm tra, sát hạch.

2.2. Nội dung kiến thức thi: Sẽ có thông báo sau khi ban hành kế hoạch

2.3. Cách tính điểm, cách xác định người trúng tuyển

2.3.1. Hình thức, cách tính điểm

- Sát hạch bằng hình thức trả lời 100 câu hỏi trắc nghiệm trên giấy;

- Thời gian trả lời câu hỏi: 120 phút, tính theo thang điểm 100 với mỗi câu hỏi là 01 điểm, cơ cấu câu hỏi sát hạch: 30 câu hỏi sát hạch về kiến thức chung (*hệ thống chính trị, Luật Cán bộ, công chức, tiêu chuẩn ngạch công chức...*); 70 câu hỏi sát hạch về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ (*chuyên môn, nghiệp vụ liên quan đến vị trí việc làm cần tuyển - Chỉ huy trưởng quân sự cấp xã*).

2.3.2. Xác định người trúng tuyển

- Người trúng tuyển chức danh Chỉ huy trưởng Quân sự cấp xã là người có kết quả điểm sát hạch đạt từ 50 điểm trở lên; trong trường hợp có nhiều người tham gia thì lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng. Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm sát hạch bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì Hội đồng kiểm tra sát hạch (HĐKTSH) đề nghị tuyển người có trình độ chuyên môn hệ chính quy đúng chuyên ngành cao hơn, tiếp đến là kết quả học tập cao hơn. Trường hợp vẫn không xác định được người trúng tuyển theo quy định tại điểm này, thì HĐKTSH đề xuất Chủ tịch UBND thành phố xem xét, quyết định.

3. Ưu tiên trong xét tuyển dụng

Người dự thi thuộc các đối tượng sau thì được cộng thêm điểm ưu tiên:

- Anh hùng lực lượng vũ trang, Anh hùng lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm sát hạch;

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm sát hạch;

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ phục vụ có thời hạn trong lực lượng công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong, đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi, người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ: được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm sát hạch.

***Lưu ý:** Người thi tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên nêu trên thì chỉ được cộng điểm ở diện ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm xét tuyển dụng. Hết hạn nộp hồ sơ đăng ký dự xét tuyển theo kế hoạch, thí sinh không có văn bản công nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong hồ sơ coi như thí sinh đó không có chế độ ưu tiên.*

4. Thời gian, địa điểm, phí dự xét tuyển

4.1. Thời gian phát hành và nhận hồ sơ đăng ký

- Thời gian thông báo, phát hành: Từ ngày 05/11/2021;

- Nhận hồ sơ từ ngày 05/11/2021 đến 16h30' ngày 04/12/2021.

4.2. Địa điểm nhận hồ sơ đăng ký

- Nhận hồ sơ trong giờ hành chính tại Phòng Nội vụ thành phố; địa chỉ số 01-đường Lê Thánh Tông - thành phố Bắc Giang.

5. Thời gian và địa điểm tổ chức kiểm tra sát hạch

- Thời gian tổ chức kiểm tra sát hạch: Dự kiến ngày 19/12/2021 (Chủ nhật)

- Địa điểm kiểm tra, sát hạch: Sẽ có thông báo sau.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Nguồn kinh phí do người đăng ký dự sát hạch nộp theo quy định tại Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng và dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức và ngân sách thành phố đảm bảo.

2. Chế độ chi

Thực hiện theo chế độ tài chính quy định hiện hành. Riêng Đề thi sử dụng ngân hàng đề của Sở Nội vụ và thực hiện chi xây dựng Đề thi và Đáp án theo Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính và ngân sách thành phố đảm bảo.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Chủ tịch UBND thành phố quyết định thành lập Hội đồng kiểm tra, sát hạch; Hội đồng có trách nhiệm triển khai thực hiện theo đúng kế hoạch và quy chế, nội quy xét tuyển theo quy định của Trung ương, hướng dẫn của tỉnh về tuyển dụng, xét tuyển công chức Nhà nước.

2. Phòng Nội vụ là cơ quan Thường trực của Hội đồng có trách nhiệm:

- Tham mưu xây dựng kế hoạch, thông báo kế hoạch trên phương tiện thông tin đại chúng, cổng thông tin điện tử thành phố; đồng thời, niêm yết tại phòng Nội vụ và UBND các xã, phường về chỉ tiêu biên chế cần tuyển theo từng xã, phường để đơn vị, cá nhân có liên quan được biết.

- Trình Chủ tịch UBND thành phố thành lập Hội đồng kiểm tra sát hạch.

- Trình Hội đồng thành lập các Ban đề, Ban coi, Ban phách và Ban chấm thi.

- Tham mưu giúp Hội đồng chuẩn bị hồ sơ, tài liệu và các điều kiện khác phục vụ cho việc xét tuyển, kiểm tra, sát hạch.

3. Văn phòng HĐND-UBND, phòng Văn hóa - Thông tin thành phố: Đăng tải văn bản, thông tin liên quan đến công tác tổ chức xét tuyển quân sự; phối hợp cơ quan Thường trực Hội đồng xét tuyển chuẩn bị các điều kiện phục vụ sát hạch.

4. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có gì vướng mắc liên hệ trực tiếp trong giờ hành chính với Cơ quan Thường trực Hội đồng kiểm tra sát hạch công chức cấp xã, điện thoại thường trực: 0204. 3824 786, để được giải đáp./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (b/c);
- Thường trực Thành ủy, HĐND TP (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND thành phố;
- Phòng Nội vụ thành phố;
- UBND các phường, xã;
- Trung tâm Văn hóa - Thông tin - Thể thao thành phố (để tuyên truyền);
- LĐVP, CVNC VP HĐND-UBND TP;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Đặng Đình Hoan